

## Informations pour la rentrée en PSI - Anglais

En Anglais, la préparation aux épreuves écrites des concours repose essentiellement sur **trois types d'exercices** :

**Synthèse** d'articles de presse et de documents iconographiques (concours X-ENS, Centrale, CCINP)

Exercices de **compréhension** et d'**expression écrite** (concours commun Mines-Ponts)

**Traduction** journalistique et littéraire du français vers l'anglais (concours Mines-Ponts)

À l'écrit c'est surtout l'exercice de synthèse qu'il faut maîtriser (*voir explication en bas de page tirée d'un ouvrage spécialisé*), les exercices de compréhension de d'opinion personnel étant bien plus courants et déjà bien assimilés. Il faut s'habituer à une durée précise d'épreuve (3h ou 4h) à un nombre limité de mots (400 ou 500) et à une structure assez contraignant avec des éléments imposés (problématique, présentation des sources, transitions, etc.)

A l'oral, vous vous entraînerez à réaliser un **compte-rendu et un commentaire d'un article** de presse écrit et oralisé. Cet entraînement aura lieu en particulier au cours des colles d'anglais : toutes les 2 semaines, 30 minutes de préparation puis 10 minutes de présentation et d'entretien en tête-à-tête avec un interrogateur.

Réussir ces exercices suppose un travail régulier et constant au cours des deux années de CPGE. **Le niveau d'exigence aux concours est élevé, mais atteindre le niveau requis pour obtenir des notes correctes est à la portée de tous les étudiants qui s'en donnent les moyens dès le début de l'année**, et le cours d'anglais vous permettra de travailler et consolider vos bases et de progresser.

### Thèmes et ressources

Tout au long de l'année, nous aborderons les **grands sujets de société** qui sont au cœur de vos épreuves : par exemple, la crise climatique, les enjeux écologiques et énergétiques, l'intelligence artificielle, les OGM, l'argent et le sport, l'égalité hommes-femmes, la nouvelle conquête de l'espace entre autres. Nous évoquerons aussi des **sujets plus spécifiquement du monde anglophone** (l'évolution de la société britannique, les armes à feu aux Etats-Unis, la politique mondiale de Trump, etc). Une bonne connaissance de ces sujets aide surtout en colle à trouver des idées de commentaire, mais cela peut également servir à l'écrit, notamment aux Mines.

En attendant la rentrée, vous pouvez vous avancer en commençant à lire des articles en rapport avec les grands sujets du moment (articles surtout de 2024-2026), sur les sites des grands médias britanniques et américains, comme le [New York Times](#), ou [The Guardian](#) ou [The](#)

[Economist](#). Vous pouvez écouter les informations en anglais sur le site de la [BBC](#), ou encore des podcasts sur [NPR](#). Cela vous permettra de prendre la mesure des épreuves et des supports utilisés, et vous commencerez ainsi à avoir une idée des progrès que vous aurez à faire.

Ce qui compte, c'est de profiter de toutes les occasions qui s'offrent à vous pour pratiquer l'anglais – n'hésitez pas à regarder vos séries ou films préférées en VO (même avec sous-titres si nécessaire) écoutez, regardez, parlez, lisez en anglais en toute occasion! Et surtout, arriver motivé le jour de la rentrée pour vous mettre tout de suite au travail.

### La synthèse de documents en anglais

(Mathias Degoute)

Le présent ouvrage est à prendre comme un outil de travail « clé en main » : il comprend des ressources méthodologiques et des exemples de sujets traités. La synthèse est une épreuve exigeante : il faut autant faire preuve d'une bonne maîtrise de la langue anglaise, en matière de compréhension et de rédaction, que d'esprit critique. Au concours, il s'agit de vérifier que les candidats sont aptes à s'exprimer précisément et de manière raisonnée ; c'est l'esprit même de l'épreuve de synthèse, qui met simultanément en jeu l'expression et la réflexion. Si la prise de recul et les qualités de communication requises ne sont pas des qualités strictement grammaticales, elles sont l'essence même de la langue. À quoi servent les langues étrangères si ce n'est pour communiquer du sens ? L'épreuve est en quelque sorte un double test : elle vérifie autant les connaissances linguistiques que les capacités de mobilisation de ces dernières.

Le métier d'ingénieur est désormais résolument tourné vers le *management* et le *leadership*. Le savoir technique prend dès lors d'autant plus de valeur que lorsqu'il est accompagné de qualités rhétoriques qui permettront de le promouvoir et d'en saisir toutes les potentialités et la portée.

Savoir rédiger une synthèse de documents en langue étrangère, ce n'est pas seulement savoir se plier aux codes d'une épreuve de concours, c'est aussi savoir dominer un sujet et communiquer des idées complexes de manière intelligible. C'est, en somme, montrer que l'ingénieur sait autant *faire parler* la technique que *parler de* la technique.

# L'esprit de l'épreuve

L'introduction d'une épreuve de synthèse aux concours scientifiques répond à une demande du monde professionnel : il faut que les candidats, avant d'entrer en école, soient capables de s'exprimer sur des sujets concrets de manière éclairée. Le mot *synthèse* signifie étymologiquement « poser ensemble » : l'exercice consiste à résumer de façon organisée et problématisée les informations et opinions fondamentales dans un dossier de plusieurs documents et à les présenter de manière impersonnelle.

Il s'agit d'un exercice qui requiert une véritable intelligence communicative, puisqu'il s'agit de permettre à un lecteur de saisir aisément et rapidement une masse complexe de données.

La synthèse n'est cependant ni dissertation, ni *essay-question* : il s'agit d'un exercice à part, exigeant mais non moins stimulant, qui demande des qualités variées, telles que de savoir résumer, organiser un plan et manipuler un certain nombre de documents en prenant du recul par rapport à ces derniers.

## I. Questions de format : la consigne et les attentes

Voici la consigne de l'épreuve :

(En vous appuyant uniquement sur les documents du dossier.) Rédiger en anglais et en 400 (à e3a)/500 mots (à Centrale-Supélec) environ une synthèse des documents proposés. Vous indiquerez avec précision à la fin de votre synthèse le nombre de mots qu'elle comporte. Un écart de 10 % en plus ou en moins sera accepté. Votre synthèse comportera un titre comptabilisé dans le nombre de mots.

L'ordre dans lequel se présentent les documents est aléatoire.

Il s'agit donc de remettre une copie comportant :

Un titre à la synthèse proposée ;

La synthèse à proprement parler, soit un écrit d'environ 450 mots ;

L'indication du nombre de mots (titre inclus).

Quelle que soit la banque d'épreuve concernée (Centrale-Supélec, e3a et la Banque PT), le dossier de synthèse consiste en un ensemble de documents (au moins 3, jusqu'à 5 ou 6) en langue étrangère et de types divers : articles de journaux, graphiques, *cartoons*, photographies, publicités, voire même des extraits d'œuvres littéraires (poèmes ou pages de roman par exemple).

L'enjeu de l'épreuve est d'être capable de produire un exposé objectif des idées présentées par chaque document, de sorte que le lecteur de la synthèse ait toute la matière nécessaire pour juger par lui-même du sujet, sans avoir à lire le dossier *in extenso*.

Il s'agit, d'un point de vue intellectuel, de définir la thématique qui les relie et la

question à laquelle ils répondent.

Les thèmes des dossiers portent sur l'actualité générale, ou les grandes questions de société : les identités nationales, l'innovation, les rapports entre secteur public et secteur privé, le progrès technologique, etc.

Les recommandations des jurys sont unanimes.

### Il faut :

Rendre compte de manière précise, objective et concise du dossier ;

Respecter le volume de mots imposé ;

Avoir recours à une langue riche et un lexique adapté.

### Il ne faut pas :

Donner son opinion ou introduire une marque de subjectivité ;

Omettre des éléments importants ;

Déformer les idées du dossier ;

Résumer un par un les documents sans donner à voir de lien entre ces derniers ;

S'exprimer de manière obscure.

## II. Le barème de l'épreuve

Quatre critères concourent à l'évaluation des copies.

### • *Titre et problématique*

Le titre doit être informatif et précis. Il sert à indiquer le plus clairement possible le thème du dossier. Le titre choisi peut donc s'étendre sur plus de trois mots, voire sur une phrase entière (mais pas à rallonge). Mieux vaut donc éviter les titres lapidaires et les jeux de mot.

### • *Restitution des éléments clefs*

Restituer les idées clefs ne signifie pas qu'il faille évoquer chaque détail du dossier. Il s'agit d'exposer toutes les idées répondant d'une manière ou d'une autre à la problématique du dossier.

### • *Mise en cohérence de l'argumentation*

Ce point est peut-être le moins évident. C'en est pourtant un essentiel. Il s'agit de lier les idées entre elles et de montrer logiquement comment ces dernières sont articulées. Cela passe à l'écrit par le recours à des « mots de liaison » adaptés, mais aussi par la bonne distribution des idées dans la rédaction. Les plus factuelles en premier et les plus subtiles en dernier : on tâchera de procéder en allant du simple au complexe.

### • *Qualité de l'expression*

La bonne maîtrise de la grammaire anglaise est, sans surprise, un prérequis pour la bonne réussite à l'épreuve. Néanmoins, il s'agira aussi de s'exprimer avec clarté et élégance.